

1123.

Na osnovu člana 89 stav 6 Zakona o vazдушnom saobraćaju ("Službeni list CG", broj 30/12) uz prethodnu saglasnost Ministarstva saobraćaja i pomorstva, Agencija za civilno vazduhoplovstvo, donijela je

PRAVILNIK O VAZDUHOPLOVNO TEHNIČKOM OSOBLJU ZA ODRŽAVANJE KOMPONENTE VAZDUHOPLOVA

Predmet

Član 1

Ovim pravilnikom utvrđuju se bliži uslovi u pogledu stručne spreme, radnog iskustva i stručne osposobljenosti, koje mora da ispunjava vazduhoplovno osoblje za obavljanje poslova održavanja komponente vazduhoplova (u daljem tekstu: vazduhoplovno tehničko osoblje), način izdavanja, obnavljanja i produženja važenja ovlašćenja za obavljanje poslova održavanja komponente vazduhoplova, vrijeme na koje se izdaje ovlašćenje, kao i drugi uslovi koje mora da ispunjava vazduhoplovno tehničko osoblje.

Značenje izraza

Član 2

Izrazi koji se upotrebljavaju u ovom pravilniku imaju značenja propisana Zakonom o vazдушnom saobraćaju i Pravilnikom o kontinuiranoj plovidbenosti vazduhoplova i vazduhoplovnih proizvoda, djelova i uređaja i o odobravanju organizacija i osoblja koji se bave ovim poslovima.

Ovlašćenje za održavanje komponente

Član 3

(1) Ovlašćenje za održavanje komponente izdaje Agencija za civilno vazduhoplovstvo (u daljem tekstu: Agencija), licu koje ispunjava uslove utvrđene ovim pravilnikom.

(2) Ovlašćenje za održavanje komponente vazduhoplova (u daljem tekstu: ovlašćenje) se izdaje na period od 5 godina.

Produženje važenja i obnova ovlašćenja za održavanje komponente

Član 4

(1) Imalac ovlašćenja podnosi Agenciji zahtjev za produženje važenja ili obnovu ovlašćenja.

(2) Imalac ovlašćenja, uz zahtjev za produženje važenja ovlašćenja, podnosi dokaz da je u periodu važenja ovlašćenja vršio poslove održavanja komponente.

(3) Uz zahtjev za obnovu ovlašćenja, imalac ovlašćenja podnosi dokaz o završenom kursu obnove znanja za komponentu za koju podnosi zahtjev za obnovu.

(4) Izuzetno od stava 3 ovog člana, ako je od isteka važenja ovlašćenja proteklo manje od 90 dana, ovlašćenje se obnavlja u skladu sa stavom 2 ovog člana.

Trajno ili privremeno ukidanje ili ograničavanje ovlašćenja za održavanje vazduhoplova

Član 5

(1) Agencija privremeno ukida, ograničava ili trajno ukida ovlašćenje ako utvrdi da je ugrožena sigurnost vazdušnog saobraćaja ili ako utvrdi da je imalac ovlašćenja:

1) stekao ovlašćenje za održavanje komponente vazduhoplova na osnovu falsifikovane dokumentacije;

2) propustio da izvrši zahtevano održavanje i o tome nije obavijestio organizaciju za održavanje ili lice koje je podnijelo zahtjev za održavanje;

3) propustio da izvede održavanje na osnovu lično sprovedenog pregleda i o tome nije obavijestio organizaciju za održavanje ili lice koje je podnijelo zahtjev za održavanje;

4) nemarno obavljao održavanje;

5) falsifikovao evidencije o održavanju;

6) izdao EASA Obrasca 1 ili ekvivalentni dokument, iako je bio u saznanju da radovi održavanja navedeni u obrascu nisu obavljani ili su obavljani bez provjere;

7) obavljao održavanje ili izdao EASA Obrasc 1 ili ekvivalentni dokument, pod uticajem alkohola ili psihoaktivnih supstanci.

Opšti uslovi

Član 6

(1) Vazduhoplovno tehničko osoblje ovlašćeno za održavanje komponente vazduhoplova mora da ima završen četvrti stepen stručne spremlne mašinske, elektrotehničke ili škole vazduhoplovno tehničkog smjera ili odgovarajuće srodne stručne škole.

(2) Vazduhoplovno tehničko osoblje ovlašćeno za održavanje komponente vazduhoplova mora da bude stručno osposobljeno i da ima najmanje 21 godinu života.

(3) Podnosilac zahtjeva za sticanje ovlašćenja treba da ispunjava i posebne uslove u pogledu potrebnog radnog iskustva.

Stručno osposobljavanje

Član 7

(1) Stručno osposobljavanje za obavljanje poslova održavanja vrste komponente može da vrši:

1) proizvođač komponente,

2) organizacija za održavanje koja je ovlašćena od strane proizvođača komponente po programu kojeg je odobrila nadležna civilna vazduhoplovna vlast države proizvođača komponente ili nadležna civilna vazduhoplovna vlast države u kojoj je sjedište ovlašćene organizacije,

3) organizacija ili instruktor, koji je ovlašten od strane Agencije i obavlja stručno osposobljavanje po programu koji je odobrila Agencija.

Radno iskustvo za sticanje ovlaštenja za održavanje komponente

Član 8

Podnosilac zahtjeva za sticanje ovlaštenja održavanja komponente mora da ima radno iskustvo na poslovima održavanja komponente u ovlaštenoj organizaciji za obavljanje poslova održavanja komponente, osim motora:

- jednu godinu za sticanje ovlaštenja u koje se upisuje prvi tip komponente,
- tri mjeseca za upis sledeće komponente koja nema iste procedure održavanja sa komponentom koja je već upisana u ovlaštenje,
- 15 dana za upis komponente koja ima iste procedure održavanja sa upisanom komponentom u ovlaštenje, po odobrenju Agencije.

Radno iskustvo za sticanje ovlaštenja za održavanje pomoćnog izvora snage (Auxiliary Power Unit - APU)

Član 9

Podnosilac zahtjeva za sticanje ovlaštenja održavanja pomoćnog izvora snage (u daljem tekstu: APU) mora da ima radno iskustvo na poslovima održavanja APU u ovlaštenoj organizaciji za obavljanje poslova održavanja APU ili u organizaciji koja je po prirodi svoje djelatnosti prihvatljiva Agenciji i to:

1) najmanje jednu godinu radnog iskustva na poslovima održavanja APU u ovlaštenoj organizaciji za obavljanje ovih poslova ili u organizaciji koja je po prirodi svoje djelatnosti prihvatljiva Agenciji i ako je, prije sticanja ovlaštenja za samostalan rad, poslove održavanja obavljao pod nadzorom ovlaštenog osoblja za održavanje APU i ako kandidat u ovlaštenju za održavanje komponente nema upisano održavanje motora;

2) najmanje tri mjeseca radnog iskustva na poslovima održavanja APU u ovlaštenoj organizaciji za obavljanje ovih poslova ili u organizaciji koja je po prirodi svoje djelatnosti prihvatljiva Agenciji i ako je, prije sticanja ovlaštenja za samostalan rad, poslove održavanja obavljao pod nadzorom ovlaštenog osoblja za održavanje APU i ako kandidat u ovlaštenju za održavanje komponente ima već upisano održavanje motora.

Radno iskustvo za sticanje ovlaštenja za održavanje motora

Član 10

Podnosilac zahtjeva za sticanje ovlaštenja održavanja motora mora da ima radno iskustvo na poslovima održavanja motora u ovlaštenoj organizaciji za obavljanje poslova održavanja motora ili u organizaciji koja je po prirodi svoje djelatnosti prihvatljiva Agenciji i to:

1) tri godine radnog iskustva na poslovima održavanja motora u ovlašćenoj organizaciji za obavljanje ovih poslova ili u organizaciji koja je po prirodi svoje djelatnosti prihvatljiva Agenciji i ako je, prije sticanja ovlašćenja za samostalan rad, poslove održavanja obavljao pod nadzorom ovlašćenog osoblja za održavanje motora;

2) najmanje šest mjeseci radnog iskustva na poslovima održavanja motora u ovlašćenoj organizaciji za obavljanje ovih poslova ili ako je, prije sticanja ovlašćenja za samostalan rad, poslove održavanja obavljao pod nadzorom ovlašćenog osoblja za održavanje motora i ako kandidat u ovlašćenju za održavanje komponente ima već upisano održavanje APU.

Interna ovlašćenja i dosije osoblja

Član 11

(1) Ovlašćena organizacija za održavanje komponente izdaje vazduhoplovno tehničkom osoblju ovlašćenom za održavanje komponente, koje ispunjava uslove propisane ovim pravilnikom, interno ovlašćenje za obavljanje poslova održavanja komponente za koju su osposobljeni.

(2) Ovlašćena organizacija za održavanje komponente dužna je da vodi lični dosije lica koja su ovlašćena za održavanje komponente, koji sadrži sljedeće podatke:

- 1) ime i prezime
- 2) datum rođenja
- 3) stručna sprema
- 4) stručna osposobljenost za vrstu komponente
- 5) kvalifikacije od značaja za ovlašćenje
- 6) datum prvog izdavanja ovlašćenja
- 7) broj ovlašćenja
- 8) datum isticanja ovlašćenja.

(3) Vazduhoplovno tehničko osoblje, koje ispunjava uslove propisane ovim pravilnikom, ima ovlašćenje da potpiše EASA Obrazac 1, koji je utvrđen propisima kojima su uređene inicijalna i kontinuirana plovidbenosti vazduhoplova, ili drugi dokument ekvivalentan EASA Obrascu 1, kojim se potvrđuje da se komponenta može staviti u upotrebu.

Priznavanje dozvole vazduhoplovnog mehaničara ICAO Tip I

Član 12

Dozvole vazduhoplovnih mehaničara ICAO Tip I za održavanje komponente vazduhoplova, izdate prije stupanja na snagu ovog pravilnika, važe na period na koji su izdate, ako su imaoći ovih dozvola kontinuirano obavljali poslove navedene u dozvoli.

Priznavanje iskustva u cilju sticanja ovlašćenja

Član 13

Lica koja su u periodu od 1. januara 2006. godine do dana stupanja na snagu ovog pravilnika obavljala poslove održavanja komponente, ispunjavaju uslove za sticanje ovlašćenja za održavanje komponente, propisane ovim pravilnikom.

Usklađivanje organizacijskog priručnika

Član 14

Ovlašćene organizacije za održavanje komponente vazduhoplova koje su ovlašćenje stekle prije stupanja na snagu ovoga pravilnika, dužne su da svoje organizacijske priručnike usklade sa odredbama ovog pravilnika u roku od šest mjeseci od dana njegovog stupanja na snagu.

Stupanje na snagu

Član 15

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u “Službenom listu Crne Gore”.

Broj: 01/2-1550/3-13

Podgorica, 6. novembra 2013. godine

**Direktor,
Dragan Đurović, s.r.**