

 CRNA GORA AGENCIJA ZA CIVILNO VAZDUHOPILOVSTVO	MNE	<b>ZAHTEJEV ZA PRIZNAVANJE DOZVOLE /          OVLAŠ ENJA I OSPOSoblJAVANJA          KONTROLORA LETENJA / STUDENTA          KONTROLORA LETENJA</b>
	ENG	<b>APPLICATION FORM FOR ATCO/ STUDENT ATCO          LICENCE/RATINGS AND TRAINING RECOGNITION</b>

**Napomena: Popunite velikim slovima bijela polja, označite sa "X" odgovarajuće kvadrate**

**Remark: Fill the white fields of the form in capital letters, mark appropriate fields with "X"**

1. Podnosilac zahtjeva – lični podaci / Applicant – personal details			
Prezime (ime roditelja) i ime <i>Last name (parent name) first name</i>			
Datum i mjesto rođenja <i>Date and place of birth</i>		Telefon <i>Phone No.</i>	
Državljanstvo <i>Nationality</i>		Mobilni tel. <i>Mobile No</i>	
Matični broj ili broj pasoša <i>Personal or passport No.</i>		E-mail	
Adresa <i>Address</i>			
Broj dozvole* <i>Licence number*</i>		Važnost dozvole* <i>Validity period*</i>	
Ovlaštenja <i>Ratings</i>	ADV <input type="checkbox"/> ADI <input type="checkbox"/>	APP <input type="checkbox"/> APS <input type="checkbox"/>	ACP <input type="checkbox"/> ACS <input type="checkbox"/>
Potpis <i>Signature</i>			Datum <i>Date</i>

\* ukoliko je primjenjivo / if applicable

2. Podaci o zahtjevu / Application details						
Molim a mi se prizna: <i>I apply for recognition:</i>						
<input type="checkbox"/> Osposobljavanje steeno u inostranoj državi <i>Training acquired in another State</i>	Naveštip osposobljavanja: <i>State the type of training:</i>					
<input type="checkbox"/> Dzvl studenta KL <i>Student ATC Licence</i>	<input type="checkbox"/> Dzvl KL <i>ATC Licence</i>	<input type="checkbox"/> Ovlaštenje <i>Rating</i>	<input type="checkbox"/> OJT Instruktor <i>OJT endorsement</i>	<input type="checkbox"/> Jzikvlšenje <i>Language endorsement</i>		
vlšenje <i>Rating</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	ADV	ADI	APP	APS	ACP	ACS
Dodatno ovlaštenje ADI <i>ADI Rating</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	TWR	GMC	GMS	AIR	RAD	
Dodatno ovlaštenje APS <i>APS Rating</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	RAD	ADS	SRA	PAR	TCL	
Dodatno ovlaštenje ACS <i>ACS Rating</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	RAD	ADS	TCL			
Pisnizikvlšenje <i>Language endorsement</i>	Broj uvjerenje /Certificate number		Važi do/Valid		Nivo /Level	



CRNA GORA  
AGENCIJA ZA CIVILNO VAZDUHOPILOVSTVO

MNE

**ZAHTJEV ZA PRIZNAVANJE DOZVOLE /  
OVLAŠTENJA I OSPOSOBLJAVANJA  
KONTROLORA LETENJA / STUDENTA  
KONTROLORA LETENJA**

ENG

*APPLICATION FORM FOR ATCO/ STUDENT ATCO  
LICENCE/RATINGS AND TRAINING RECOGNITION*

Uz zahtjev za priznavanje dozvole / kontrolora letenja, ovlaštenja, dodatnih i posebnih ovlaštenja u dozvoli, simpsonovog ovlaštenja za klicu, odnosno priznavanje dozvole studenta kontrolora letenja iz druge države potrebno priložiti sljedeću dokumentaciju:

- 1) Dozvola kontrolora letenja / studenta kontrolora letenja prema traženju;
- 2) Ovjerenu kopiju lične kartice / pasoša;
- 3) Ovjerenu kopiju uvjerenja pložnospitu za posebanzikovlaštenje;
- 4) Kopiju lječničkog uvjerenja klase 3;
- 5) Dokaz o plaćenju administrativnog taksa i naknada za priznavanje.

*When applying for the recognition of air traffic controller licence, ratings, rating endorsements and licence endorsements, except for the Unit endorsement, or for the recognition of the student air traffic controller licence issued by another State enclose the following documentation:*

- 1) ATCO/student ATCO licence which is subject of the recognition/exchange;
- 2) Verified copy of ID/Passport;
- 3) Verified copy of Certificate of the language proficiency assessment;
- 4) Copy of Class 3 Medical certificate;
- 5) Evidence of the paid Administrative Tax and Fee.

**Uz zahtjev za priznavanje osposobljavanja ste enog u inostranoj državi priložiti sledeću dokumentaciju:**

- 1) **Ovjerenu kopiju Certifikata izdatog od organizacije za osposobljavanje u kojoj je osposobljavanje završeno;**
- 2) **Ovjerenu kopiju lične karte/pasoša;**
- 3) **Dokaz o plaćenju administrativnoj taksi i naknadi za priznavanje.**

*When applying for the recognition of the training acquired in another State enclose the following documentation:*

- 1) *Verified copy of Certificate issued by the training organization where the training was completed;*
- 2) *Verified copy of ID/Passport;*
- 3) *Evidence of the paid Administrative Tax and Fee.*